

БЕКТЕМІН:
УТВЕРЖАЮ:

КЕЛІСЕМІН:
СОГЛАСОВАННО:

Ә/6 ОТЫРЫСЫНДА
КАРАДЫ:

Директор

Оқу ісінң меңгерушісі
Зам. Директора по УВР

РАССМОТРЕНО
НА ЗАСЕДАНИИ М/О
Хаттама №.....



«.....»..... 2024/2

Протокол №.....
«.....»..... 2024/2

План работы

Методического объединения учителей начальных классов
на 2024-2025 уч.г.

КТУ «Общобразовательная школа села Новоселовка»

« Совершенствование педагогического мастерства в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках Обновленного содержания образования- путем внедрения в учебно-воспитательный процесс, современных образовательных технологий»

**ПЛАН РАБОТЫ
МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ УЧИТЕЛЕЙ НАЧАЛЬНЫХ КЛАССОВ
КТУ «Общобразовательная школа села Новоселовка»
на 2024-2025 учебный год.**

Заседание №1 Тема: «Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2024-2025 учебный год в рамках обновленного содержания образования».		
Организационная работа		
<p>1. Знакомство с ИМП МОН РК на 2024-2025 гг по вопросам преподавания предметов в начальной школе. Букварь в 1-м классе</p> <p>2. Обсуждение и утверждение календарно-тематического планирования работы учителей 1-4 классов.</p> <p>3. Рассмотрение плана работы МО на новый 2024-2025 учебный год.</p> <p>4. Утверждение тем по самообразованию учителей.</p> <p>5. Организация подготовки учащихся 4-х классов к МОДО</p> <p>6. Планирование мероприятий по восполнению знаний обучающихся за прошлый учебный год и усвоение программы нового учебного года.</p> <p>7. Доклад «Активизация познавательной деятельности обучающихся при применении ИКТ».</p>	<p>Зам.директора по УВР нач классов- Анис М</p> <p>Руководитель МО нач классов – Ким Е.С.</p> <p>Учитель начальных классов Куррушина Л.В.</p>	<p>1. Утверждение плана работы МО учителей начальных классов.</p> <p>2. Выработка единых направлений в реализации новых стандартов</p> <p>Протокол № 1</p>
Информационная работа		
<p>1. План прохождения курсовой подготовки.</p> <p>2. План прохождения аттестации.</p> <p>3. Обновление базы данных о педагогах МО</p> <p>4. Обновление тем и планов самообразования,</p>	<p>Учителя нач. классов</p> <p>Руководитель МО нач классов – Ким</p>	

	анализ работы по теме самообразования.	Е.С	
Научно-методическая работа			
Сентябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение нормативно-правовых документов 2. Составление входных контрольных работ по предметам 3. Определение орфографических норм по русскому языку и математике. 	В течение месяца	Соответствие КТП, КСП, анализов СОР, СОЧ нормам по нормативно-правовым актам МОН
Диагностико-аналитическая деятельность			
Октябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ работы МО за 2023 – 2024 год и задачи на новый учебный год. 2. Проверка навыка чтения на начало года (осознанность, правильность, выразительность) 3. Мониторинговые исследования, выявление и устранение пробелов в знаниях учащихся. 4. Анализ нулевых работ по математике и русскому языку. 5. Обсуждение методической недели начальных классов с русским языком обучения. 	<p>Руководитель МО нач классов – Ким Е.С.</p> <p>В течение месяца Учителя нач. классов</p>	<p>Выполнение программ, сравнительный анализ срезов знаний и успеваемости.</p> <p>Составление плана по работе и устранению пробелов.</p>
Заседание №2 Тема: «Новые подходы в обучении».			
Организационная работа			

	<p>1. Доклад «Формирование функциональной грамотности в процессе освоения навыков аудирования (слушание), говорения, чтения и письма».</p> <p>2. Организация учебного процесса в рамках инклюзивного образования.</p> <p>3. Подготовка учащихся к участию в предметных олимпиадах.</p> <p>4. Утверждение плана методической недели, открытых уроков и мероприятий учителями начальных классов.</p> <p>5. Организация проведения школьного тура олимпиад.</p> <p>6. Организация участия обучающихся в республиканских, международных олимпиадах, конкурсах, конференциях, научных проектах, в том числе и в дистанционном формате.</p>	<p>Учитель начальных классов Березниченко Н.В.</p>	<p>2. Обмен опытом. 3. Доклады 4. Мониторинг достижений</p>
<p>Ноябрь</p>	<p>Информационная работа</p>		<p>Протокол № 2</p>
<p>Прохождение курсов повышения квалификации</p>	<p>Учителя нач. классов</p>		
<p>Научно-методическая работа</p>			
<p>Изучение нормативно-правовых документов (изменения)</p>	<p>Учителя нач. классов</p>		
<p>Диагностико-аналитическая деятельность</p>			
<p>1. Проверка орфографического режима по русскому языку и математике. 2. Итоги 1 четверти . Итоги Сор и Соч 3. Проверка техники чтения.</p>	<p>Зам.директора по УВР нач классов- Анис М.</p>	<p>1. Мониторинг за 1-ю четверть</p>	
<p>Ноябрь</p>			

4. Организация и проведение контроля выполнения учебных программ	1 раз в четверть	Зам дир. по УВР
--	------------------	-----------------

Заседание №3 Тема: «Организация работы с высокомотивированными учащимися».

Организационная работа

<p>Декабрь</p> <p>1. Коучинг «Организация и проведение ФО на уроках математики».</p> <p>2. Составление, проведение тематических тестов по подготовке учащихся 4-х классов к МОДО.</p> <p>3. Специфика современных методов обучения</p>	<p>Учитель начальных классов Васильева М.В</p> <p>Руководитель МО нач классов – Избасарова П.М. Учитель нач. классов</p>	<p>1. Обмен опытом. 2. Повышения мастерства учителей Протокол № 3</p>
<p>Информационная работа</p> <p>Прохождение курсов повышения квалификации</p>		
<p>Научно-методическая работа</p> <p>Изучение нормативно-правовых документов.</p>		
<p>Диагностико-аналитическая деятельность</p>		
<p>Январь</p> <p>1. Итоги 2 четверти . Итоги Сор и Соц. 2. Отчет по работе с детьми с высоким и низким уровнем мотивации</p>	<p>Учитель нач. классов</p>	<p>1. Мониторинг за 1-ю четверть</p>

	<p>3. Мониторинг профессиональных достижений</p> <p>4. Отчет о работе по выполнению алгоритма по восполнению знаний учащихся по итогам первого полугодия</p> <p>5. Результаты проведения декады МО начальных классов.</p> <p>6. Анализ запланированных работ по проекту «Читающая школа» (мотивация чтения)</p>		
<p>Заседание №4 Тема: «Формирование ключевых компетентностей обучающихся в процессе обучения»</p>			
<p>Организационная работа</p>			
Март	<p>4. Организация подготовки учащихся 4-х классов к МОДО</p> <p>5. Выступление на тему: «Формирование положительной самооценки школьника – важная составляющая семейного воспитания»</p>	<p>Зам.директора по УВР нач классов- Анис М</p> <p>Руководитель МО нач классов – Ким Е.С</p> <p>Учитель нач. классов</p>	<p>1. Обмен опытом.</p> <p>Протокол № 4</p>
<p>Научно-методическая работа</p>			
Апрель	<p>1. Взаимопосещение уроков с целью наблюдения и совершенствования педагогического мастерства. Обмен опытом.</p> <p>2. Изучение нормативных документов, программ учебных предметов, инструктивно-методических писем. Критерии оценивания.</p>		

Диагностико-аналитическая деятельность

<p>1. Итоги успеваемости 3 четверти. Итоги Сор и Соч 2. Отчёт по самообразованию учителей начальных классов 3. Анализ проведения методической недели начальных классов. 4. Проверка техники чтения (осознанность, правильность, выразительность)</p>	<p align="center">Учители начальных классов</p>	
---	--	--

Заседание №5 Тема: «Итоги работы методического объединения за 2024-2025 учебный год».

Организационная работа		
<p>Май</p> <p>1. Обсуждение плана работы и задач МО на 2025-2026 учебный год. 2. Проверка техники чтения. 3. Итоги 4 четверти . Итоги Сор и Соч 4. Организация Летней школы.</p>	<p>Зам.директора по УВР нач классов- Анис М Руководитель МО нач классов – Ким Е.С Учителя нач. классов</p>	<p>1. Проанализировать результаты деятельности МО, проблемы и определить пути их коррекции. 2. Обмен опытом. 3. Анализ результатов обученности. 4. Диагностика результатов Протокол № 5</p>
Информационная работа		

Май	<p>1. Изучение нормативно - правовых документов</p> <p>2. Обсуждение плана работы МО на 2025-2026учебный год.</p>		
Научно-методическая работа			
	<p>Изучение нормативных документов, программ учебных предметов, инструктивно-методических писем. Критерии оценивания.</p>		
Диагностико-аналитическая деятельность			
Май - август	<ol style="list-style-type: none"> 1. Аналитический отчет за 2024-2025 учебный год 2. Отчёт учителей по выполнению программ за год. 3. Мониторинг достижений учителей и учащихся за 2024-2025 учебный год. 4. Мониторинг качества знаний за 2024-2025 учебный год 5. Пополнение банка данных по одаренным детям. 	<p>Руководитель МО Ким Е.С.</p>	